



தேர்வுப்பணிகளுக்கான கையேடு – மே 2022

HANDBOOK ON EXAMINATION DUTIES & RESPONSIBILITIES – MAY 2022

அரசுத் தேர்வுகள் இயக்ககம்

கல்லூரி சாலை

சென்னை 600 006.

பகுதி - ஐந்து

**துறை அலுவலர்களுக்கான
அறிவுரைகள்**

V. துறை அலுவலர்களுக்கான அறிவுரைகள்

1. அரசுத் தேர்வுகள் இயக்கக பிரதிநிதியாக ஒவ்வொரு தேர்வு மையத்திற்கும் ஒரு துறை அலுவலர் நியமிக்கப்படுவார். தேர்வுகள் நேர்மையாகவும், செம்மையாகவும், திறமையாகவும் நடைபெற முதன்மைக் கண்காணிப்பாளருடன் இணைந்து செயல்படுவது இவரது தலையாய பணியாகும்.
2. நியமன ஆணை பெற்றவுடன், தேர்வு மையத்திற்குரிய முதன்மைக் கண்காணிப்பாளருடன் தொடர்பு கொண்டு தேர்விற்கு மூன்று நாட்களுக்கு முன், தேர்வு மைய முதன்மைக் கண்காணிப்பாளர், எழுத்தர் மற்றும் அலுவலக உதவியாளருடன் சேர்ந்து மையத்திற்கு செல்ல வேண்டும்.
வரைகட்டத்தாள் (Graph Sheet) / வரைபடம் (Map) ஆகியவை சம்பந்தப்பட்ட முதன்மை விடைத்தாளுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளதா என்பதை உறுதி செய்து கொள்ள வேண்டும்.
3. முதன்மைக் கண்காணிப்பாளரிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள முகப்புச்சீட்டு தைக்கப்பட்டுள்ள விடைத்தாட்கள் சரியாக (தேதி / பாடம்) தைக்கப்பட்டுள்ளதா என்பதை உறுதிசெய்து கொள்ள வேண்டும்.
4. தேர்வு கட்டுப்பாட்டு அறையானது அந்த தேர்வு மையத்தின் அனைத்து அறைக் கண்காணிப்பாளர்களும் அமர்ந்து பணிபுரியும் வகையில் மேஜையுடன் கூடிய இருக்கை வசதி செய்யப்பட்டுள்ளதா என்பதை உறுதி செய்துகொள்ள வேண்டும். விடைத்தாள் மற்றும் வினாத்தாள் ஆகியவற்றை பாதுகாப்பாக வைப்பதற்கான இரும்பு அலமாரிகள் (Bureau) ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளதா என்பதை உறுதி செய்து கொள்ள வேண்டும்.
5. தேர்வர்களுக்கான தேர்வறைகள், கழிப்பறைகள் ஆகியன தூய்மையாக உள்ளதா என்பதை பார்வையிட்டு உறுதி செய்திட வேண்டும். அதே போன்று குடிநீர் வசதி ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளதையும் உறுதி செய்து கொள்ள வேண்டும். மேலும், மாற்றுத்திறனாளிக் தேர்வர்களுக்கு உரிய வசதிகளும் செய்யப்பட்டிருப்பதை உறுதி செய்து கொள்ள வேண்டும்.
6. தேர்வு நாளன்று வழித்தட அலுவலர் வினாத்தாள் கட்டுக்களை (Carton Box) எடுத்துக்கொண்டு மையத்திற்கு வருவதற்கு முன்பாக, தேர்வு மையத்திற்கு வருகை புரிய வேண்டும். சில தேர்வு மையங்களில் முதன்மைக் கண்காணிப்பாளர் மற்றும் துறை அலுவலர், தேர்வு நாளன்று காலையில் முன்கூட்டியே தேர்வு மையத்திற்கு வருகைபுரிவதில்லை. இதன் காரணமாக அம்மையத்திற்கு வருகைபுரியும் வழித்தட அலுவலர், அன்னார்கள் தேர்வு மையத்திற்கு வருகைபுரிந்து வினாத்தாள் கட்டுக்களை பெறும்வரை காத்திருக்கும் நிலை உள்ளது. இதன் காரணமாக தமது வழித்தடத்தில் அடுத்த மையத்திற்குத் தாமதமாக செல்லும் நிலை ஏற்படுகிறது. இது தவிர்க்கப்பட வேண்டும்.
7. வினாத்தாள் கட்டுக்களை வழித்தட அலுவலரிடமிருந்து பெறும்பொழுது தேர்வு மைய முதன்மைக் கண்காணிப்பாளருடன் இணைந்து, தேர்வு மையம், தேர்வு நாள், பாடம் ஆகிய விவரங்களைச் சரிபார்த்து பாதுகாப்பாக இரும்பு அலமாரியில் வைத்துப் பூட்டி அரசுக்கு முத்திரையிட வேண்டும்.
8. வினாத்தாள் கட்டுக்களை வழித்தட அலுவலரிடமிருந்து பெற்று சரிபார்த்து பின் பாதுகாப்பாக இரும்பு அலமாரியில் வைத்து பூட்டியவுடன் துறை அலுவலர்கள் தங்களது அலைபேசிகளை அணைத்து வைத்து (Switch Off) தேர்வுக் கட்டுப்பாட்டு அறையில் முதன்மைக் கண்காணிப்பாளரிடம் ஒப்படைக்க வேண்டும். தேர்வு நேரம் முடியும் வரை துறை அலுவலர்கள் அலைபேசிகளை தம்முடன் வைத்திருத்தலோ, பயன்படுத்துதலோ கூடாது. அலைபேசியை தம்முடன் வைத்திருப்பதோ, பயன்படுத்துவதோ கண்டறியப்பட்டால் துறைரீதியான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.
9. வினாத்தாள் கட்டுக்கள் பெற்றுக் கொண்டமைக்குப் படிவம் - 1ல் உள்ள ஒப்புக்கைச் சீட்டில் கையொப்பமிட வேண்டும்.

10. முதன்மைக் கண்காணிப்பாளருடன் இணைந்து உரிய விடைத்தாள் உறைகளை அறைக் கண்காணிப்பாளர்களுக்கு வழங்க உதவி புரிந்திட வேண்டும்.
11. +1 / +2 / SSLC - 9.25 மணிக்கு இரும்பு அலமாரியிலிருந்து வினாத்தாள் சிப்பங்களை வெளியே எடுத்தல் வேண்டும்.
12. +1 / +2 / SSLC - 9.30 மணிக்கு முதன்மைக் கண்காணிப்பாளருடன் வினாத்தாள் சிப்பத்தினை பிரித்து ஒவ்வொரு அறைக்கண்காணிப்பாளருக்கும் அவருக்கு ஒதுக்கப்பட்ட தேர்வறைக்கு ஏற்ப, வினாத்தாள் உறைகளை வழங்க வேண்டும். வழங்கியவுடன் மீதமுள்ள வினாத்தாள் உறைகளை கண்டிப்பாக இரும்பு அலமாரியில் பூட்டி அரக்கு முத்திரையிட வேண்டும். ஆய்வின்போது மீதமுள்ள வினாத்தாட்கள் இரும்பு அலமாரியில் வைத்து பூட்டி முத்திரை இடப்படாமல் இருப்பது ஆய்வின்போது கண்டறியப்பட்டால் சம்பந்தப்பட்ட முதன்மைக் கண்காணிப்பாளர் மற்றும் துறை அலுவலர் மீது நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்
13. +1 / +2 / SSLC - 9.45 மணிக்கு முதன்மைக் கண்காணிப்பாளருடன் பள்ளி வளாக நுழைவு வாயிலுக்கு சென்று தேர்வர்கள் தவிர பிறர் வராமல் கண்காணிக்க வேண்டும்.
14. +1 / +2 / SSLC - 10.15 க்கு தேர்வு மையத்தின் மொத்த அறைகளைத் தேர்வு மைய முதன்மைக் கண்காணிப்பாளருடன் பகிர்ந்து கொண்டு தமக்கு ஒதுக்கப்பட்ட அறைகளுக்குச் சென்று வினாத்தாள் உறை, தேர்வுக்கு வருகை புரியாதோர் மற்றும் மொழிப் பாட விலக்கு அளிக்கப்பட்டோரின் வினாத்தாள், விடைத்தாள் ஆகியவற்றைப் பெற்று தேர்வுக் கட்டுப்பாட்டு அறைக்கு எடுத்து வர வேண்டும்.
15. முதன்மைக் கண்காணிப்பாளரோடு இணைந்து தேர்வுக்கு வராதோர் மற்றும் மொழிப் பாட விலக்கு அளிக்கப்பட்டோரின் வினாத்தாட்களை மீதமுள்ள வினாத்தாட்களுடன் சேர்த்து பிரவுன் தாளில் கட்டி +1 / +2 / SSLC 10.30-க்குள் அரக்கு முத்திரையிட்டு பாதுகாப்பாக அலமாரியில் வைத்து பூட்டி முத்திரையிடப்பட வேண்டும். 10.30-க்கு மேல் தேர்வுக்கு வராதோர் மற்றும் மொழிப் பாட விலக்கு அளிக்கப்பட்டோரின் வினாத்தாட்கள் இரும்பு அலமாரியில் வைத்து பூட்டி முத்திரையிடப்படாமல் இருப்பது ஆய்வின்போது கண்டறியப்பட்டால் சம்பந்தப்பட்ட முதன்மைக் கண்காணிப்பாளர் மற்றும் துறை அலுவலர் மீது உரிய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்
16. முதன்மைக் கண்காணிப்பாளருடன் இணைந்து, தேர்வுக்கு வருகை புரியாதவரின் முகப்புச் சீட்டினை தனியாகப் பிரித்து தேர்வு எண் வாரியாக அடுக்கி தனியே துணி வேயப்பட்ட உறையிலிட்டு (cloth lined cover) பாதுகாப்பாக வைக்க வேண்டும். மேலும் மொழிப்பாட விலக்கு (Language Exemption) பெற்ற தேர்வர்களது முகப்புச் சீட்டுக்களில் மொழிப்பாட விலக்கு பெறப்பட்டவை (Language Exempted) எனக் குறிப்பிட்டு அவ்வுறையிலேயே வைக்க வேண்டும்.
17. முதன்மைக் கண்காணிப்பாளர், துறை அலுவலர், மற்றும் நிலையான படையினர் இம்மூவரும் தங்கள் தேர்வு மையத்திலுள்ள தேர்வறைகளை ஒவ்வொரு நாளும் சுழற்சி முறையில் சரிசமமாகப் பகிர்ந்து கொள்ள வேண்டும். தமக்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள தேர்வறைகளில் கூடுதல் விடைத்தாள் பயன்படுத்திய தேர்வர்களின் முதன்மை விடைத்தாளுடன் கூடுதல் விடைத்தாளை வைத்துத் துளையிடும் கருவி கொண்டு துளையிட்டு நூலும் வழங்கிட வேண்டும்.
18. முதன்மைக் கண்காணிப்பாளர்/ துறை அலுவலர், அரக்கு முத்திரையிடப்பட்ட விடைத்தாள் கட்டுக்கள் கொண்ட துணி உறையின் மேல் கையெழுத்திட்டு, அவரவர் பணிபுரியும் பள்ளியின் முத்திரையை மட்டுமே இட வேண்டும்.

19. தேர்வு முடிந்த பின் மாணவர்களை அமைதியாக அறையைவிட்டு வெளியேறச்செய்தல் வேண்டும். அதன்பின்னர் தங்களுக்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட அறைக்கண்காணிப்பாளர்களுடன், விடைத்தாள் கட்டுகளுடன் கட்டுப்பாட்டு அறைக்கு திரும்ப வேண்டும். கூடுதல் நேரம் சலுகை பெற்று தேர்வெழுதும் தேர்வர்களுக்கான தேர்வறைக் கண்காணிப்பாளர்கள் தேர்வு முடியும் வரை தேர்வறையில் இருக்க வேண்டும். நிலையான படை உறுப்பினர்கள் அவ்வறைக்குச் சென்று கூடுதலாகக் கண்காணிப்புப் பணியை மேற்கொள்ள வேண்டும்.
20. அறைக் கண்காணிப்பாளர்கள் அறைவாரியாக வருகை புரிந்தோரின் 'A' பகுதியை ஒப்படைத்தபின், துறை அலுவலர்கள் அறைவாரியாக வருகைப்பட்டியலிலுள்ள வருகை புரிந்தோர் எண்ணிக்கையும், தம்மிடம் பெறப்பட்டுள்ள வருகை புரிந்தோர் 'A' பகுதிகளின் எண்ணிக்கையும் சமமாக உள்ளதா என்பதை உறுதிப்படுத்திக் கொண்டு முதன்மைக் கண்காணிப்பாளரிடம் ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.
21. முதன்மைக் கண்காணிப்பாளருடன் இணைந்து **தேர்வர் வகை [+1 Regular / Arrear - +1 தேர்விற்கு மட்டும்] / மொழி / பாடம் / பயிற்று மொழி வாரியாக** தனித்தனியாக விடைத்தாள் கட்டுகளை துணி உறையிலிட்டுத் தைத்து அரக்கு முத்திரையிட்டு துணி உறைகள் மீது படிவம்-3ல் உள்ளவாறு உரிய விவரங்களை எழுதி அவர் தனது கையொப்பத்தினை இட வேண்டும்.
22. அரக்கு முத்திரையிடப்பட்ட விடைத்தாள் கட்டுகளை முதன்மைக் கண்காணிப்பாளருடன் இணைந்து வழித்தட அலுவலரிடம் ஒப்படைக்க வேண்டும்.
23. தேர்வு மையத்தில் 20-க்கும் குறைவான எண்ணிக்கையில் தேர்வர்கள் தேர்வெழுதும் நாட்களில் நிலையான படையினரை (Standing Squad) நியமனம் செய்தல் கூடாது. அன்றைய தினம் துறை அலுவலரே அறைக் கண்காணிப்பாளர் பணியினை மேற்கொள்ள வேண்டும்.

துறை அலுவலர் பணிகள் சரிபார்ப்புப் பட்டியல்

1.	தங்களுக்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட தேர்வு மையத்தினை அம்மையத்திற்குரிய முதன்மைக் கண்காணிப்பாளரை தொடர்பு கொண்டு அன்னாருடன் சென்று மையத்தை முன்பார்வையிடீர்களா ?	
2.	தேர்வுக் கட்டுப்பாட்டு அறை / தேர்வறைகள் / கழிப்பறைகளை பார்வையிட்டு வசதிகளை சரிபார்த்தீர்களா? குடிநீர் வசதி செய்யப்பட்டதா?	
3.	வழித்தட அலுவலரின் அலைபேசி எண்கள் பெற்றுவிட்டீர்களா?	
4.	வினாத்தாள் கட்டுகளை வழித்தட அலுவலரிடமிருந்து பெற்று வினாத்தாள் சிப்பங்களின் வெளிப்புறத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தங்கள் தேர்வு மையத்திற்குரிய தேர்வு மைய எண் / பாடம் / பயிற்று மொழி / வினாத்தாட்கள் எண்ணிக்கை ஆகியவற்றை சரிபார்த்து முதன்மைக் கண்காணிப்பாளருடன் இணைந்து பாதுகாப்பாக பூட்டப்பட்டதா?	
5.	அறை வாரியாக விடைத்தாள் உறைகள் அறைக் கண்காணிப்பாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்டதா?	
6.	+1 / +2 / SSLC 9.30மணிக்கு வினாத்தாள் உறைகள் முதன்மைக் கண்காணிப்பாளருடன் இணைந்து பிரிக்கப்பட்டு தேர்வறை கண்காணிப்பாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்டதா ?	
7.	+1 / +2 / SSLC 10.15மணிக்கு தேர்வுக்கு வருகைபுரியாதோர் / மொழிப்பாட விலக்கு அளிக்கப்பட்டோரின் வினாத்தாள் மற்றும் விடைத்தாள் சேகரிக்கப்பட்டதா ?	
8.	சேகரிக்கப்பட்ட வினாத்தாட்களை மீதமுள்ள வினாத்தாட்களுடன் சேர்த்து கட்டுப்பாட்டு அறையில் உள்ள அலமாரியில் பூட்டி சீல் வைக்கப்பட்டதா?	
9.	வ.எண்.8-ல் குறிப்பிட்ட பணி முடிந்தவுடன் தேர்வு முடியும் வரை முதன்மைக் கண்காணிப்பாளர் மற்றும் நிலையான படை (Standing Squad) உறுப்பினர்களுடன் தேர்வறைகளை சுற்றி வந்து கண்காணித்தீர்களா?	
10.	வருகை புரியாதோர் (Absentees) / மொழிப்பாட விலக்கு (Language Exemption) முகப்புச் சீட்டுகள் தனி துணி வேயப்பட்ட உறையாக (Cloth lined Cover Pack) செய்யப்பட்டதா?	
11.	தேர்வு முடிந்தவுடன் (முதன்மை கண்காணிப்பாளருடன் இணைந்து) தேர்வர் வகை [+1 Regular / Arrear - +1 தேர்விற்கு மட்டும்] / மொழி / பாடம் / பயிற்று மொழி வாரியாக விடைத்தாள் கட்டுகள் துணி உறையிலிட்டு தைத்து முத்திரையிட்டு தங்களது கையொப்பம் இட்டு வழித்தட அலுவலரிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டதா?	
12.	தேர்விற்கு வருகை புரிந்தோர் முகப்புத் தாளின் 'A' பகுதியினை வருகைப் பட்டியலில் உள்ள வருகைபுரிந்தோரின் எண்ணிக்கையுடன் ஒப்பிட்டு சமமாக உள்ளதா என்பதை சரிபார்த்து தனியாக உறையிலிட்டு மையத்தில் பாதுகாப்பாக வைக்கப்பட்டதா?	
13.	முகப்புத்தாள் தைக்கப்பட்ட விடைத்தாட்கள் சரியாக தைக்கப்பட்டுள்ளதா ? (தேதி / பாடம்)	
14.	பள்ளியில் போதுமான குடிநீர் வசதி / கழிப்பிட வசதி உள்ளதா ?	
15.	போதுமான காற்றோட்டம் / வெளிச்சம் உள்ள வகுப்பறைகள் உள்ளதா ?	